



PROV. N. 17546 DEL 7 NOV. 2014

COPIA

## COMUNE DI ISOLA DEL LIRI PROVINCIA DI FROSINONE

### Deliberazione della Giunta Municipale

VERBALE N° 121 DEL 05.11.2014

**OGGETTO:** Avviso Pubblico per l'affidamento del servizio di assistenza/consulenza amministrativa e finanziaria per programmazione interventi ammissibili PSR- Regione Lazio 2014/2020.

L'anno duemilaquattordici il giorno cinque del mese di novembre alle ore 13,00 nella Residenza Municipale di Isola del Liri, appositamente convocata, si è riunita la Giunta Municipale, con l'intervento dei signori:

		PRESENTI	ASSENTI
QUADRINI VINCENZO	Sindaco Presidente	X	
CARINGI ANGELO	Assessore	X	
D'AMBROSIO SARA	Assessore		X
PALLESCHI LAURA	Assessore	X	
MARZIALE LUCIO	Assessore	X	
ROMANO FRANCESCO	Assessore	X	

Presiede il Sindaco Vincenzo Quadrini

Assiste il Segretario Generale del Comune di Isola del Liri Dott. Lorenzo Norcia

Il presidente, constatata la presenza del numero legale e riconosciuta la validità dell'adunanza, invita la Giunta Municipale a deliberare in merito all'oggetto suindicato

## LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione, depositata nel fascicolo della presente deliberazione avente ad oggetto: "Avviso Pubblico per l'affidamento del servizio di assistenza/consulenza amministrativa e finanziaria per programmazione interventi ammissibili PSR- Regione Lazio 2014/2020" corredata dai pareri espressi ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267, dal Responsabile del Servizio II per quanto riguarda la regolarità tecnica e dal Responsabile del Servizio Finanziario per quanto concerne la regolarità contabile;

Premesso che l'Unione Europea ha approvato la normativa per l'accesso ai finanziamenti disciplinati dal P.S.R. 2014/2020 per lo sviluppo delle attività e dell'economia rurale, alle cui procedure di finanziamento questo Comune non potrebbe accedere per carenza all'interno dell'Ente di professionalità cui affidare l'istruttoria di tutti i procedimenti amministrativi finalizzati alla rilevazione delle potenzialità del territorio che potrebbero beneficiare degli interventi previsti nel PSR citato, mentre è in grado di gestire poi le gare per la progettazione e per la successiva aggiudicazione ed esecuzione degli interventi proposti e finanziati;

Ritenuto doveroso provvedere tramite apposito avviso pubblico alla ricerca di una figura professionale in grado di provvedere alla:

- a) Rilevazione delle potenzialità di sviluppo rurale riscontrabili sul territorio del Comune e rientranti nei benefici erogabili dalla Unione Europea all'interno del Piano di Sviluppo Rurale 2014/2020;
- b) Individuazione degli interventi conseguenti alla citata rilevazione ed ammissibili ai benefici del suddetto P.S.R.;
- c) Verifica della compatibilità economico-finanziaria degli interventi individuati con le capacità di cofinanziamento che il PSR pone a carico del Comune e degli altri Enti coinvolti nel finanziamento del singolo intervento;
- d) Redazione di un Piano Organico degli interventi fattibili ed articolazione di esso in Piano in singoli interventi funzionali per ogni singola annualità del PSR mediante specifico cronoprogramma;
- e) Articolazione del Piano Organico complessivo in singolo analitico intervento annuale riscontrato come fattibile non solo in relazione alle capacità finanziarie del Comune, ma anche di quelle ottenibili dagli altri soggetti coinvolti nel finanziamento del singolo intervento;
- f) Proposizione di un Piano Organico costituente il complesso degli interventi ammissibili a finanziamento e/o cofinanziamento, che sia corrispondente alle reali potenzialità di sviluppo rurale che il territorio comunale ed il tessuto economico-rurale potrà offrire nell'ambito degli interventi ammissibili nel P.S.R. 2014/2020;
- g) Proposizione, sottoforma di studio di fattibilità, del singolo intervento che verrà proposto per l'anno di riferimento quale articolazione annuale del Piano Organico di cui al punto f)
- h) Fornitura di assistenza e consulenza nella gestione anche delle successive fasi amministrative della presentazione del progetto, del finanziamento e della successiva rendicontazione delle spese per ognuno dei singoli interventi e per tutto il settennio di durata del PSR 2014/2020.

Considerato che per i motivi suesposti si ritiene necessario procedere alla individuazione di un consulente al quale affidare con incarico diretto, ai sensi dell'art. 125, comma 11, ultimo capoverso, del D. Lgs. N 163/2006, il servizio di "assistenza/consulenza amministrativa e finanziaria per programmazione di interventi ammissibili a PSR-Regione Lazio 2014/2020"

Visto l'allegato Avviso pubblico Per l'affidamento del servizio di assistenza/consulenza amministrativa e finanziaria per programmazione interventi ammissibili PSR- Regione Lazio 2014/2020, parte integrante del presente atto

**VISTO** il vigente Statuto comunale;

### **DELIBERA**

La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto;



# COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

(Provincia di Frosinone)

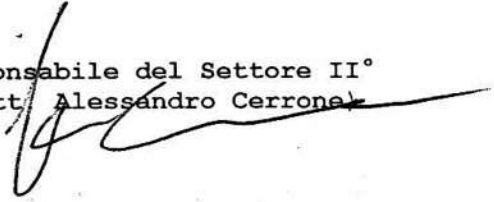
Il Responsabile del II Settore, in merito alla proposta di deliberazione in oggetto "Avviso Pubblico per l'affidamento del servizio di assistenza/consulenza amministrativa e finanziaria per programmazione interventi ammissibili PSR- Regione Lazio 2014/2020"

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE, ai sensi dell'art.49 del Testo Unico

267/2000.

Isola del Liri, lì 4.11.2014

Il Responsabile del Settore II°  
(Dott. Alessandro Cerrone)





# Comune di Isola del Liri

PROVINCIA DI FROSINONE

Via S. Giuseppe, 1-03036 Isola Del Liri-P.Iva 00279790604-C.F. 91000660604-[www.comune.isola-del-liri.fr.it](http://www.comune.isola-del-liri.fr.it)

Servizio Finanziario  
Tel. 0776/800809  
Paghe-Economato  
Tel. 0776/800828  
Ragioneria  
Tel. 0776/800829  
Fax 0776/800872

## PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

OGGETTO: Avviso pubblico per l'affidamento del servizio di assistenza/consulenza amministrativa e finanziaria per programmazione interventi ammissibili PSR – Regione Lazio 2014/2020

**In ordine alla regolarita' contabile (ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000), si esprime parere favorevole.**

Isola del Liri, li 05/11/2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
**Dot.ssa Claudia Marra**



# Comune di Isola del Liri

PROVINCIA DI FROSINONE

## AVVISO PUBBLICO

Per l'affidamento del servizio di assistenza/consulenza amministrativa e finanziaria per programmazione interventi ammissibili PSR- Regione Lazio 2014/2020.

Il Comune di Isola del Liri intende procedere alla individuazione di un consulente al quale affidare con incarico diretto, ai sensi dell'art. 125, comma 11, ultimo capoverso, del D. Lgs. N 163/2006, il servizio di "assistenza/consulenza amministrativa e finanziaria per programmazione di interventi ammissibili a PSR- Regione Lazio 2014/2020"

Il presente Avviso è stato approvato con deliberazione Giunta Comunale n..... del ....., che ha altresì autorizzato l'attivazione del relativo procedimento finalizzato alla adesione al PSR-Regione Lazio 2014/2020.

Il servizio di assistenza e consulenza avrà durata limitata alla vigenza del PSR-Regione Lazio 2014/2020 e non potrà superare la durata del mandato elettivo di questa Amministrazione Comunale, salvo conferma espressa da parte della nuova Amministrazione subentrante.

Il finanziamento della convenzione di servizio è assicurato con fondi di bilancio comunale nel limite annuo di €. 200,00 onnicomprensive, oltre IVA, se dovuta.

Il servizio avrà lo scopo di sopperire a mancanza di specifiche professionalità interne all'Ente ed in particolare dovrà curare, in collaborazione con gli Uffici Comunali:

- a) Rilevazione delle potenzialità di sviluppo rurale riscontrabili sul territorio del Comune e rientranti nei benefici erogabili dalla Unione Europea all'interno del Piano di Sviluppo Rurale 2014/2020;
- b) Individuazione degli interventi conseguenti alla citata rilevazione ed ammissibili ai benefici del suddetto P.S.R.;
- c) Verifica della compatibilità economico-finanziaria degli interventi individuati con le capacità di cofinanziamento che il PSR pone a carico del Comune e degli altri Enti coinvolti nel finanziamento del singolo intervento;
- d) Redazione di un Piano Organico degli interventi fattibili ed articolazione di esso in Piano in singoli interventi funzionali per ogni singola annualità del PSR mediante specifico cronoprogramma;
- e) Articolazione del Piano Organico complessivo in singolo analitico intervento annuale riscontrato come fattibile non solo in relazione alle capacità finanziarie del Comune, ma anche di quelle ottenibili dagli altri soggetti coinvolti nel finanziamento del singolo intervento;
- f) Proposizione di un Piano Organico costituente il complesso degli interventi ammissibili a finanziamento e/o cofinanziamento, che sia corrispondente alle reali potenzialità di sviluppo rurale che il territorio comunale ed il tessuto economico-rurale potrà offrire nell'ambito degli interventi ammissibili nel P.S.R. 2014/2020;
- g) Proposizione, sottoforma di studio di fattibilità, del singolo intervento che verrà proposto per l'anno di riferimento quale articolazione annuale del Piano Organico di cui al punto f)
- h) Fornitura di assistenza e consulenza nella gestione anche delle successive fasi amministrative della presentazione del progetto, del finanziamento e della successiva rendicontazione delle spese per ognuno dei singoli interventi e per tutto il settennio di durata del PSR 2014/2020.

Al Comune di Isola del Liri è riconosciuto il diritto di utilizzare in modo pieno ed esclusivo gli elaborati e quanto altro sia frutto dell'incarico svolto dal soggetto incaricato.

Via S. Giuseppe, 1 - 03036 Isola del Liri

Tel. 0776/8008348 - Fax 0776/8008355 - N. Verde 800/633061

Partita IVA 00279790604 - Cod. Fisc. 91000660604





# Comune di Isola del Liri

PROVINCIA DI FROSINONE

Al soggetto affidatario dell'incarico questo Ente corrisponderà un compenso di €. 200,00 annue onnicomprensive, oltre IVA.

Sono escluse dal presente incarico tutte le attività professionali relative alla eventuale progettazione tecnica degli interventi come sopra individuati al cui affidamento si procederà ai sensi del D. Lgs. N. 163/2006 con separato e successivo procedimento che sarà indetto dall'Ufficio Tecnico Comunale.

Tutti i soggetti interessati possono far pervenire, anche a mezzo pec una propria dichiarazione di disponibilità all'accettazione dell'incarico di assistenza/consulenza di cui sopra entro dieci giorni della pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, allegando specifica brochure per la valutazione.

L'Amministrazione Comunale effettuerà la scelta fiduciaria del soggetto cui affidare l'incarico previa valutazione della dichiarazione di disponibilità e della allegata brochure.

L'affidamento del servizio al soggetto come sopra individuato sarà formalizzato con atto di convenzione di assistenza reso per scrittura privata.

Il Funzionario Responsabile del presente procedimento è il Dott. Cerrone Alessandro – Tel . .....  
e-mail.....



1. **1** – di approvare l'Avviso Pubblico, allegato alla presente deliberazione, della quale costituisce parte inscindibile, autorizzando nel contempo il Responsabile del Servizio II a porre in essere tutti gli atti conseguenti
2. 2-di imputare la spesa conseguente di Euro 200,00 oltre IVA sul Capitolo 254 del Bilancio 2014.

Con successiva e separata votazione palese ad esito unanime vengono riconosciute alla presente deliberazione le condizioni di urgenza nel provvedere e conseguentemente la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4° del TUOEL n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL SINDACO**  
f.to Vincenzo Quadrini

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
f.to Dott. Lorenzo Norcia

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

DISPONE

**CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:**

Venga affissa all'Albo Pretorio dell'Ente per rimanervi 15 giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

Venga comunicata, in elenco, in pari data con apposita lettera ai signori capigruppo consiliari (art.125 D. Lgs. 18.08.2000 n. 267);

Venga inviata, per l'esecuzione, agli Uffici interessati in quanto dichiarata immediatamente eseguibile.

Isola del Liri, li 7 NOV. 2014

**Il Segretario Generale**  
F.to Dott. Lorenzo Norcia

Per copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Isola del Liri, li 7 NOV. 2014



CERTIFICA

**CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE** su conforme attestazione del dipendente responsabile addetto alla pubblicazione è stata affissa all'Albo Pretorio dal 5.7.NOV. 2014 al 12.2.NOV.2014...;

**che la stessa è divenuta esecutiva il** 7 NOV. 2014 **perché:**

- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134 comma 3, d. Lgs. 267/2000);
- Nella stessa data di pubblicazione, essendo stata dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 134 u. c. T.U. 267/2000;

O - E' stata comunicata con lettera prot. n. 17567 del 5.7 NOV. 2014 ai signori capigruppo consiliari (art. 125 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267).

Isola del Liri, li

**Il Dipendente Responsabile**  
F.to Anna Maria Fiorelli

Isola del Liri, li

**Il Segretario Generale**  
F.to Dott. Norcia Lorenzo